 -Rutiner när man jobbar i kiosken- 

Nyckel för att ta sig in i huset och skafferiet hämtas på kansliet på fredagen eller samma dag beroende på om det är vecko- eller helgmatch.

Ankomst innan match 1 tim 30 min.

Om man ej får ihop kioskpersonal/bollkallar så fixar laget själva ersättare. Meddela även kansliet detta.

-Före match-

* Koka kaffe (kaffepulver finns antingen i lådan i köket under bryggaren, eller inne i skafferiet) och fyll upp i pumptermosar som står på hyllan i köket. Kaffebryggaren till matchen står i kiosken. (1 påse kaffe till en full kanna vatten)
* 1 liten kanna kaffe + fikabröd ska lämnas till domarrummet, lämna även 3 läsk eller vatten hos dem.
* Sätt igång korvbyttan i kiosken
* Se till att vatten finns under själva byttan. Gradantalet som ska vara är 85-90 grader.
* Ta fram läsk, fikabröd, festis, korvbröd, eventuellt mjölk och kassaskrinet. Allt detta finns i skafferiet eller kylen.
* Nyckel till skafferi-skåpen (nyckel med grön flärp) finns i den svarta portföljen, nyckeln till kiosken och sekretariatet (nyckel med en lång trä-flärp) finns i samma väska. Nyckeln till skafferiet lämnas igen efter matchen genom att lägga tillbaka den i portföljen.

-Efter match-

* Ställ in allt som ni tagit ut till kiosken som är osålt (fikabröd, läsk, kassan osv) på respektive plats i skafferi-skåpen.
* Eventuellt osålda varmkorvar skänks till herr-/damlaget.
* Stäng av korvbyttan.
* Städa ur kiosken (sopa, skura, töm soppåsar, torka av bänkar)
* Lås kiosken och sekretariatet och lämna tillbaka dessa nycklar i portföljen.
* Tillsammans med matchvärden hjälpas åt att plocka bort skräp från läktaren
* Om det är kvar spelare/ledare när man är klar med att plocka bort allt osv. så kan man skjuta in nyckeln till klubben under kanslidörren. Annars tar man med sig den och låser med hjälp av taggen och lämnar sen nyckeln i Moröns brevlåda.

-Att tänka på-

* Använd plasthandskar vid hantering av mat/fikabröd
* Bollpojkar/flickor får en läsk + en go’ bit i pausen.
* För att låsa upp klubbhuset med taggen så trycker man #1# och sen blippar man med taggen. För att låsa klubbhuset så trycker man #2# och sen blippar man. Oavsett om man låser upp eller låser så ska man höra ett klick i dörren.

-Att göra som matchvärd på seniornivå-

* Matchvärden ska vara på plats 1tim och 30 min före utsatt matchstart.
* Matchvärden ska ta emot motståndarlaget och domare och visa dom vart dom kan byta om. Hänvisa motståndare och domare till dom vita omklädningsrummen som sitter ihop med klubbhuset.
* Matchvärden ska även ta emot bollpojkar/flickor och ge dem var sin väst, men även visa vart dom ska stå runt planen.
* Matchvärden ska vara ett stöd till domaren före, under och efter matchen. Genom att bland annat se till att ingen sitter eller står inne på planen om man inte ska vara där.
* Matchvärden ska under match bevaka att ingen i publiken uppträder störande för ledare, spelare eller domare samt försöka stävja alla former av diskriminerade beteende.
* Matchvärden ska prata med domarna i pausen och ta reda på om det är något vi behöver titta på.
* Säga till om ungdomar försöker ta sig in i omklädningsrummen där domare och motståndare byter om och avvisa dem därifrån.
* Matchvärden ska bära en matchvärdsväst så att domare, motståndare och andra som eventuellt kan behöva hjälp ser vem de kan fråga. Väst för matchvärd och bollpojkar/flickor hänger inne i skafferiet.
* Matchvärden berättare för domare och motståndare att dom behöver ta med nyckeln till omklädningsrummet ut och inte lämna kvar i dörren.
* Matchvärden och kioskpersonalen hjälps åt att plocka bort eventuellt skräp som kan vara kvar på läktaren

Dessa dokument kan komma att justeras efter hand, men då skickar kansliet ut den nya versionen när tillägg gjorts. Annars är det dessa dokument som gäller.